



## Consulting: Activities, Skills & Attitudes

หลักสูตร 2 วัน (สะสมCPE 14 หน่วย)

เจ้าของหลักสูตร : The Institute of Internal Auditors, USA (IIA)

ราคาค่าสัมมนา 6,500 บาท ( ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม )

:: สมาชิกได้รับส่วนลดพิเศษ 10% จากราคาปกติ & รับส่วนลดเพิ่มอีก 5% ถ้าชำระเงินก่อนอบรม 30 วัน ::

# สดท. ได้รับการยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย #

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ศึกษาและพัฒนาทักษะด้านการให้คำปรึกษา
- เรียนรู้หลักสำคัญ และเครื่องมือในการให้คำปรึกษา
- เพิ่มทักษะด้านการขายและการตลาดเห็นถึงกลยุทธ์สำคัญๆ ในวงการธุรกิจทั่วโลก
- เสริมประสิทธิภาพในการเจรจาทางธุรกิจ
- สร้างความพึงพอใจ และชื่อเสียงต่อผู้ขอรับคำปรึกษา
- เรียนรู้การประเมินผลเบื้องต้นของกิจกรรมการให้คำปรึกษา

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ตรวจสอบภายใน ตั้งแต่ระดับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ถึงระดับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ
- เน้นศึกษาถึงทักษะการบริการให้คำปรึกษา เพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ ผู้อำนวยการ และคณะกรรมการตรวจสอบภายในเตรียมตัวพร้อม เมื่อต้องอธิบายถึงกิจกรรมด้านการให้คำปรึกษาของผู้ตรวจสอบภายใน

### เนื้อหาของหลักสูตร

#### 1. Definition of Consulting

#### 2. Consulting Activities, Tools, Services, and Skills

- To gain an overview of key consulting activities and tools
- To assess your organization's engagement in these activities
- To review the range of consulting services
- To review the skills needed for consulting
- To assess your personal competence with these skills

#### 3. Marketing of Services

#### 4. Project Assessment

- To review the tools that can be used for project assessment
- To review a project-assessment checklist
- To develop a list of project-assessment questions for your own organization
- To review closed and open questions
- To begin the project assessment for the case study

#### 5. The Consulting Project

- To review the uses of proposals
- To examine a formal proposal template and model
- To examine a presentation template and model
- To examine an informal proposal model
- To review types of fee for consulting services
- To review the uses and types of "contracts"
- To assess the impacts of proposals and "contracts"

#### 6. Reporting of Results

- To develop persuasive strategies
- To examine a formal reporting template and formal and informal model reports
- To examine the stylistic considerations for consulting reports
- To practice revising to use a consulting style
- To draft the report for the case study

#### 7. Issues in Consulting

#### 8. Action Planning

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

2 อาคารมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ซอยทองหล่อ 25 ถนน สุขุมวิท 55 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 02 712 9124-7 โทรสาร : 02 712 9128 [Http://www.theiiat.or.th](http://www.theiiat.or.th) E – mail : [trainin@theiiat.or.th](mailto:trainin@theiiat.or.th)